

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 30
«СЕМИЦВЕТИК»**

(МБДОУ № 30 «Семицветик»)

УТВЕРЖДАЮ:
приказом от 29.08.2025 № ДС30-11-575/5
Заведующий МБДОУ № 30 «Семицветик»
А.В. Хасанова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

00D09E07E4519CA1BB4E611EEC6BC50D26

Владелец:

Хасанова Алина Викторовна

Действителен: 13.05.2025 с по 06.08.2026

**Порядок регламентации
деятельности по оказанию дефектологической помощи
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 30 «Семицветик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 30 «Семицветик» (далее – учреждение) по оказанию дефектологической помощи обучающимся.

1.2. Дефектологическая помощь оказывается в учреждении учителями-дефектологами на безвозмездной основе обучающимся, имеющим нарушения в развитии и трудности в освоении ими основных образовательных программ (в том числе адаптированных).

1.3. При оказании дефектологической помощи учителя-дефектологи учреждения руководствуются следующими нормативными документами:

1.3.1. Распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

1.3.2. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2023 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог»;

1.3.3. Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

1.3.4. Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

1.3.5. Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».

1.4. Численность штатных единиц учителей-дефектологов в учреждении определяется согласно установленным нормативам (заведующим ДОУ самостоятельно, исходя из норматива, приведенного в таблице 1).

Таблица 1

Нормативы штатной численности по должности «учитель-дефектолог» образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Наименование показателя	Норматив штатной численности
1. В группах компенсирующей направленности:	
1.1. для детей с задержкой психического развития	на одну группу: 12 воспитанников – 1 штатная единица, 15 воспитанников – 1,25 штатных единицы
1.2. для детей с нарушениями интеллекта	на одну группу: 12 воспитанников – 1 штатная единица, 15 воспитанников – 1,25 штатных единицы
1.3. для детей с расстройствами аутистического спектра	0,5 штатной единицы на одну группу
1.4. для детей с тяжелыми множественными нарушениями развития	1 штатная единица на одну группу
1.5. для детей с нарушением слуха	1 штатная единица на одну группу
1.6. для детей с нарушением зрения	1 штатная единица на одну группу
1.7. для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0,5 штатной единицы на одну группу
2. В группах комбинированной направленности:	
2.1. для детей с ограниченными возможностями здоровья	1 штатная единица на каждые 12 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-дефектологом
3. В группах общеразвивающего назначения:	
3.1. для детей с ограниченными возможностями здоровья	1 штатная единица на каждые 12 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-дефектологом

2. Дефектологическая диагностика

2.1. Дефектологическая диагностика в учреждении проводится со следующей периодичностью:

- для обучающихся, имеющих заключение ПМПК и состоящих на сопровождении учителя-дефектолога, 2 раза в текущий учебный год, включая входное (в сентябре) и контрольное (в мае) диагностические мероприятия;

- для вновь поступивших на дефектологическое сопровождение обучающихся, имеющих заключение ПМПК, осуществляется по мере их прибытия (не позднее 10 дней с даты зачисления);

- для обучающихся, направляемых психолого-педагогическим консилиумом учреждения (далее – ППк) на прохождение ПМПК, осуществляется по мере необходимости, в сроки, определенные председателем ППк учреждения для подготовки и выдачи заключения родителям (законным представителям).

2.2. Дефектологическая диагностика обучающихся, по уважительным причинам отсутствующих в период основного обследования, осуществляется по мере их выхода.

2.3. Входное и контрольное диагностические мероприятия в учреждении подразумевают: углубленное обследование обучающихся, получающих дефектологическую помощь, с целью составления и уточнения программы и (или) плана дефектологической помощи, а также по окончании индивидуального периода коррекционно-развивающей работы.

2.4. Для проведения диагностики учителя-дефектологи применяют методики и диагностический материал в соответствии с возрастом обучающихся, а также индивидуальными особенностями их развития. Учителя-дефектологи учреждения используют следующие методики:

- для исследования пространственно-временных представлений – методики «Ориентировка на себе и относительно себя», «Ориентировка на плоскости» (Л.Б. Осиповой); «Определение пространственных отношений между предметами» (М.Г. Аббасова); «Представления о частях суток», «Представления о днях недели, понятиях «вчера», «сегодня», «завтра»», «Представления о временах года и месяцах» (Р.Ф. Галлямовой);

- для исследования состояния двигательной функции – методики Н.И. Озерецкого на обследование состояния динамического праксиса, реципрокной координации; А.В. Семенович на изучение графических проб; пробы Хэда Г.;

- для исследования памяти – методики «Заучивание 10 слов» (для изучения механической памяти), «Узнавание картинок» (для изучения зрительной памяти), «Пиктограмма» (А.Р. Лурии); «Повторение пар фраз» (А.П. Нечаева); «Опосредованное запоминание» (А.Н. Леонтьева), «Узнавание фигур» (Н.А. Бернштейна);

- для исследования внимания – методики «Корректирующие пробы» (Пьерона-Рузера); «Разноцветные кружки» (Т.Е. Рыбаковой); «Парные картинки» (С.Д. Забрамной); «Таблицы Шульте» (В. Шульте); «Недостающие детали», «Отличия» (Р.С. Немова);

- для исследования мышления – методики «Предметная классификация» (Н. Я. Семаго, М.М. Семаго), «Выделение существенных признаков» (С.Я. Рубинштейна), «Простые аналогии», «Сложные аналогии», «Метафоры, пословицы, поговорки», «Нелепицы», «Скрытый смысл», «Сюжетные картинки» (С.Д. Забрамной), «Исключение предметов» (Н.Л. Белопольской), «Последовательность событий» (А.Н. Бернштейна), «Четвертое лишнее» (Е.Л. Агаевой);

- для исследования восприятия – методики «Зашумленные изображения», «Наложенные изображения» (А.Р. Лурии), «Незаконченные изображения» (Т.Н. Головиной), «Почтовый ящик», «Разрезные картинки» (С.Д. Забрамной), «Доски Сегена», «Рамки-вкладыши» (Э. Сегена), «Кубики Кооса»; «Мозаика», «Буквенный гнозис» (Н.Я. Семаго, М.М. Семаго);

- для исследования речевой функции – методики «Понимание близких по звучанию слов», «Понимание логико-грамматических конструкций (по Т.В. Ахутиной), «Завершение фраз» (Л.А. Ясюковой), «Составление рассказа по

последовательному ряду картинок, объединённых единым сюжетом» (Н.Я. Семаго, М.М. Семаго) и др.

2.5. Результаты дефектологической диагностики обучающихся, имеющих заключение ПМПК, учителя-дефектологи вносят в индивидуальные карты развития обучающихся.

2.6. По результатам диагностических мероприятий учителя-дефектологи проводят разъяснительную и консультативную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в дефектологической помощи (знакомят с результатами диагностики; мотивируют их (при необходимости) на обращение в ПМПК, оформляют с их согласия соответствующие документы для прохождения комиссии).

3. Оказание дефектологической помощи

3.1. Формирование списка обучающихся, нуждающихся в получении дефектологической помощи, осуществляется учителями-дефектологами на основе предоставленных родителями (законным представителям) обучающихся заключений ПМПК. Зачисление обучающихся на получение дефектологической помощи оформляется приказом учреждения.

Распределение обучающихся, нуждающихся в получении дефектологической помощи, между учителями-дефектологами учреждения осуществляется заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе с учетом загрузки каждого специалиста.

3.2. Дефектологическая помощь в учреждении оказывается обучающимся на основании согласия родителей (законных представителей) обучающихся на проведение дефектологической диагностики, личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся на организацию занятий с учителем-дефектологом (приложения 1,2).

3.3. Дефектологическая помощь начинает оказываться обучающемуся с даты его зачисления в список получающих дефектологическую помощь и не позднее 10 рабочих дней с даты предоставления родителями (законными представителями) заключения ПМПК.

В подготовительный период (до начала оказания дефектологической помощи) учителя-дефектологи консультируют родителей (законных представителей) обучающегося (по вопросу содержания, организации, продолжительности коррекционно-развивающей работы), получают от них согласие на проведение дефектологической диагностики и заявление на организацию коррекционно-развивающих дефектологических занятий, проводят комплекс уточняющей дефектологической диагностики с обучающимся, заполняют индивидуальную карту развития, разрабатывают программу и (или) план дефектологической помощи; вносят данного обучающегося в списочный состав получающих дефектологическую помощь, корректируют расписание дефектологических занятий.

3.4. Дефектологические занятия с обучающимися в учреждении проводятся в индивидуальной и (или) групповой формах. Количество, форма (в том числе наполняемость групп), периодичность и время занятий определяется учителями-дефектологами учреждения самостоятельно, с учетом рекомендаций, указанных в приложении к настоящему Порядку.

Занятия проводятся учителями-дефектологами с учетом режима работы учреждения в соответствии с утвержденным заведующим расписанием занятий.

3.5. Продолжительность дефектологических занятий в учреждении определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 минут;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

3.6. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-дефектологами учреждения на основании результатов дефектологической диагностики, рекомендаций в заключении ПМПК, а также в соответствии с адаптированной образовательной программой для детей с ОВЗ или разделом коррекционно-развивающей работы образовательной программы дошкольного образовательной программы учреждения, разработанной в соответствии с федеральной образовательной программой.

3.7. Дидактический материал, используемый учителями-дефектологами для преодоления имеющихся дефицитов развития, должен отвечать коррекционно-развивающим задачам и соответствовать возрасту обучающихся. Помещения для проведения дефектологических занятий в учреждении оснащены согласно нормативным требованиям.

4. Консультативная деятельность

4.1. Консультативная (методическая) деятельность учителей-дефектологов в учреждении осуществляется посредством информирования участников образовательных отношений о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога с обучающимися.

4.2. Консультативная (методическая) деятельность учителей-дефектологов в учреждении осуществляется через организацию:

- индивидуального (по необходимости, обусловленной отсутствием динамики в коррекционно-развивающей работе с обучающимся) и группового консультирования (2 раза за учебный год, в том числе, включая выступления на родительских собраниях, предусмотренные годовым планом) родителей (законных представителей), воспитателей, учитывая дистанционное консультирование посредством использования информационно-коммуникационной сети «Интернет» (на образовательной платформе «Сферум», в национальном мессенджере «Мат»);

- информационных стендов (смена информации не реже 1 раза в квартал);
- размещения тематического контента на официальном сайте учреждения;

- публикации тематических постов в официальных сообществах учреждения во «ВКонтакте», «Одноклассники».

5. Документация

5.1. Учителями-дефектологами учреждения при оказании дефектологической помощи обучающимся ведется следующая документация:

- а.) годовой план работы;
- б.) индивидуальные карты развития обучающихся, получающих дефектологическую помощь;
- в.) планы дефектологической работы;
- г.) расписание занятий учителя-дефектолога;
- д.) журнал учета посещаемости дефектологических занятий;
- е.) годовой отчет по результатам работы.

5.2. Годовой план работы учителя-дефектолога разрабатывается на учебный год и включает диагностическое, коррекционно-развивающее, консультационно-профилактическое, организационно-методическое направления деятельности. Оформляется по утвержденной приказом заведующего форме и включается в общий годовой план работы учреждения.

Годовой план на следующий учебный год учителя-дефектологи предоставляют заместителю заведующего по УВР не позднее 20 августа текущего учебного года.

5.3. На каждого обучающегося, получающего дефектологическую помощь, учителя-дефектологи учреждения заполняют индивидуальные карты развития обучающихся, оформленные по утвержденной в учреждении форме.

Индивидуальная карта развития обучающегося включает протоколы дефектологических обследований; при необходимости, могут прикладываться листы наблюдений, включающие уточнения и дополнения, обнаруженные в процессе обучения и воспитания обучающегося; динамические листы и пр.

5.4. План дефектологической работы разрабатывается учителем-дефектологом с учетом специфики и степени выраженности дефекта, возраста обучающегося и индивидуально-личностных особенностей, оформляется согласно утвержденной учреждением форме.

5.5. Расписание занятий составляется на текущий учебный год учителями-дефектологами самостоятельно, с учетом тяжести нарушений и возрастных особенностей обучающихся, выбора формы занятий, их количества; а также режима работы учреждения, индивидуального графика рабочего времени и оформляется по форме, утвержденной приказом заведующего.

Расписание занятий согласовывается заместителем заведующего по УВР и утверждается заведующим. Учителя-дефектологи знакомят с расписанием занятий родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечивая соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных.

5.6. Журнал учета посещаемости занятий ведется каждым учителем-дефектологом и оформляется согласно утвержденной в учреждении форме. Страницы журнала пронумеровываются, прошиваются и скрепляются подписью заведующего и печатью учреждения.

5.7. В конце учебного года учителя-дефектологи составляют годовой отчет по результатам дефектологической работы по форме, утвержденной учреждением.

В отчете анализируются конкретные мероприятия с указанием сроков исполнения и полученных результатов по всем направлениям деятельности в соответствии с годовым планом работы на учебный год. Приводятся аналитические данные (цифровые, % соотношения) коррекционно-развивающей работы с обучающимися, свидетельствующие о качестве работы учителя-дефектолога (обязательно указывается процент обучающихся с компенсированными нарушениями). Отмечается участие учителя-дефектолога в муниципальных мероприятиях, в деятельности профессионального сообщества, указывается прохождение курсов повышения квалификации, работа наставником (при наличии).

5.8. Срок хранения документов в учреждении составляет 3 года с момента завершения оказания дефектологической помощи обучающимся. Документация хранится на рабочих местах учителей-дефектологов, с обеспечением соблюдения требований законодательства в сфере защиты персональных данных. После окончания срока хранения, передается ответственному лицу (назначенному приказом заведующего) для уничтожения.

5.9. В период отсутствия учителя-дефектолога по уважительной причине, оказание дефектологической помощи воспитанникам / учащимся, закрепленным за ним, может оказываться другими учителями-дефектологами учреждения ведется замещающим специалистом в полном объеме.

5.10. Заместитель заведующего по УВР учреждения осуществляет проверку полноты и соответствия ведения учителями-дефектологами документации не реже двух раз в год. По результатам проверки составляется в свободной форме акт, с указанием выводов, который подписывается проверяющим и проверяемым. Акт хранится в отчетной документации заместителя заведующего по УВР в течение одного года после окончания текущего учебного года.

Приложение 1
к порядку регламентации
деятельности по оказанию
дефектологической
помощи обучающимся

Заведующему МБДОУ №30
«Семицветик» А.В. Хасановой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заявление

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

являясь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка)

(группа, в которой обучается ребенок, дата рождения)

выражаю согласие на проведение дефектологической диагностики моего
ребенка

«_» _____ 20__ г. _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к порядку регламентации
деятельности по оказанию
дефектологической
помощи обучающимся

Заведующему МБДОУ №30
«Семицветик» А.В. Хасановой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

заявление.

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)
являясь родителем (законным представителем) _____,
(Ф.И.О. ребенка)

(класс/группа, в котором/ой обучается ребенок, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка дефектологические занятия
в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Приложение 3
к порядку регламентации
деятельности по оказанию
дефектологической помощи
обучающимся

Рекомендации по организации предоставления дефектологической помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения, имеющим заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по АООП ДО для обучающихся с ОВЗ

Нарушения развития	Количество занятий в неделю										Продолжительность одного занятия, (не более минут)										Численность детей для групповых занятий (человек)
	групповые					индивидуальные					групповые					индивидуальные					
	1,5-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	1,5-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	1,5-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	1,5-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	
Задержка психического развития (ЗПР)	2	3	4	6	8	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	10	15	20	25	30	10	15	20	20	20	не более 12 человек
Умственная отсталость (интеллектуальные нарушения)	-	5	5	5	5	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	-	15	20	25	30	10	15	20	20	20	
Воспитанники с нарушением зрения																					
Воспитанники с косоглазием и амблиопией	2	5	5	5	5	2-3	2	2	2	2	10	15	20	25	30	10	15	20	20	20	не более 12 человек
Слабовидящие	2	5	5	5	5	2-3	2	2	2	2	10	15	20	25	30	10	15	20	20	20	
Слепые	2	4	4	4	4	2-3	2	2	2	2	10	15	20	25	30	10	15	20	20	20	
Воспитанники с нарушением слуха																					
Слабослышащие	-	10	10	10	9	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	10	15	20	25	30	10	15	20	20	20	не более 12 человек
Глухие	-	5	5	5	6-7	2-3	3-4	2-3	3-4	3-4	10	15	20	25	30	10	15	20	20	20	